

Oggetto: determina di pagamento n. 21.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Bilancio di Previsione 2026 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 01/12/2025 con delibera n. 54;

Visto l'art. 25 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;

Visto l'articolo 50 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e, in particolare, il comma 1 lett. b), in materia di affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Attesa la necessità di procedere alla manutenzione biennale del sistema su centrale telefonica Grandstream di proprietà del Conservatorio;

Dato atto che è stata individuata, per il tramite della piattaforma Me.Pa., con trattativa n. 4441844 prot. n. 11656 del 17/06/2024 la Ditta Setech srl (p.i. 05848691217) per la fornitura del servizio di manutenzione biennale del sistema su centrale telefonica Grandstream al costo di € 1.600,00 + iva (tot. € 1.952,00);

Vista la fattura n. FE 108/2025 del 29/12/2025, assunta agli atti in data 07/01/2026 prot. n. 129, emessa dalla Ditta Setech s.r.l. (p.i. 05848691217) per l'importo di € 488,00 iva inclusa;

Preso atto della regolarità del D.U.R.C. della predetta Ditta;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto l'impegno di spesa n. 216 del 21/06/2024;

Considerato che il cap. 107/Uscite "Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti" presenta, alla data odierna, la necessaria disponibilità di fondi;

DETERMINA

Di liquidare la spesa di € 400,00 da corrispondere alla Ditta Setech s.r.l. (p.i. 05848691217) a saldo della fattura n. FE 108/2025 del 29/12/2025.

L'importo complessivo sarà imputato sul capitolo 107/Uscite del Bilancio dell'esercizio finanziario 2026 in conto residui.

Salerno, 12/01/2026

il direttore amministrativo  
dott.ssa Luciana Giordano